



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GORGO AL MONTICANO

Via Roma, 60/2 31040 - GORGO AL MONTICANO (TV) - C. F. 94141420268



0422/740428



0422/208023

e- mail [tvic88000l@istruzione.it](mailto:tvic88000l@istruzione.it)

e-mail certificata [tvic88000l@pec.istruzione.it](mailto:tvic88000l@pec.istruzione.it)

sito: [www.icgorgo.edu.it](http://www.icgorgo.edu.it)

Comuni di: GORGO AL MONTICANO - CHIARANO - MANSUE'- PORTOBUFFOLE'



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**CUP: G69J21006720001**

I.C. GORGO AL MONTICANO  
Prot. 0002927 del 11/03/2022  
VI-2 (Uscita)

ALBO  
Al Personale A.T.A.  
Agli Atti dell'Istituto

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/43717 del 10/11/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la Delibera di partecipazione al progetto nr. 63 del 28/06/2021 del Collegio dei Docenti;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del 25/11/2021 n. 152 con la quale è stata approvata l'adesione e l'assunzione a bilancio al Progetto presentato da questo istituto di cui all'Avviso prot. n. 10812 del 13 maggio 2021;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs.50/2016;

**VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107' (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTE** le linee guida indicate nella nota di autorizzazione del progetto del Ministero dell'Istruzione;

**VISTO** l'articolo 55, comma 1, lettera b), punto 3) del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure».

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Scuola 2006/09;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, sottoscritto il 19/04/2018;

**VISTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata alla Dirigente Scolastica in qualità di RUP;

**PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

**VISTO** il proprio Avviso Pubblico Personale Interno – Profilo Assistente Amministrativo prot. nr. 2826 del 09/03/2022;

**CONSIDERATO** che alla data del 11/03/2022, ore 12:00, termine ultimo per la presentazione delle Istanze del personale di cui al suddetto avviso, è pervenuta la sola domanda della Sig.ra Colletti Francesca, completa e regolarmente compilata in tutte le sue parti;

**VISTA** la propria Determina n. 19, protocollo nr 2926 del 11/03/2022, relativa all'affidamento dell'incarico di Assistente Amministrativo per il supporto amministrativo-contabile per la realizzazione del progetto suindicato alla Sig.ra Francesca Colletti.

### CONFERISCE

alla Sig.ra Colletti Francesca, in qualità di Assistente Amministrativa, l'incarico di supporto amministrativo contabile per il Progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM".

L'incarico prevede un impegno fuori dall'orario di lavoro pari a n. 18 (diciotto) ore secondo l'importo orario succitato e comunque entro i limiti esplicitati nell'Avviso Pubblico M.I. prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 e nella Lettera di autorizzazione M.I. prot. n. AODGEFID/43717 del 10/11/2021.

I compiti assegnati sono:

1. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
2. Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
4. L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018;
5. La predisposizione dei contratti da stipulare;
6. La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n.412/91 e Circolari applicative);
7. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto medesimo.

Il compenso è di € 19,24 lordo stato (€ 14,50 lordo dipendente) e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria per un max di nr 18 ore.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 30/09/2022 – piattaforma "PNSD – Gestione Azioni", sezione "Procedure amministrative".

Firma per accettazione  
Francesca Colletti

*Francesca Colletti*



La Dirigente Scolastica  
Dr.ssa Monica Bertacco

*Monica Bertacco*